

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 1/2022

CHỦ ĐỀ: “THI ĐUA LẬP THÀNH TÍCH KỶ NIỆM 92 NĂM NGÀY THÀNH LẬP ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM 3/2/1930 – 3/2/2022”

A. NHỮNG MẶT CÔNG TÁC TRỌNG TÂM:

- Triển khai các Phương án phòng chống dịch Covid-19, chuẩn bị sẵn sàng kịch bản đón học sinh đi học trực tiếp bắt đầu từ học kỳ II năm học 2021-2022.
- Tuyên truyền hướng tới kỷ niệm 92 năm ngày thành lập Đảng 3/2/1930 - 3/2/2022.
- Hoàn thành xếp loại học lực, hạnh kiểm cho học sinh học kỳ I năm học 2021-2022.
- Hoàn thành chương trình học kỳ I và tổ chức họp cha mẹ học sinh cuối học kỳ I.
- Phân công sư phạm học kỳ II và triển khai thực hiện dạy học chương trình học kỳ II.
- Họp Hội đồng trường phiên thường kỳ, sơ kết công tác học kỳ I.
- Điều chỉnh, bổ sung Quy chế chi tiêu nội năm 2022 theo nghị quyết Hội nghị CBCNV năm học 2021-2022.
- Tìm các nguồn quỹ để tặng quà, động viên thầy cô giáo, cán bộ, công nhân viên nhà trường nhân dịp Tết Nhâm dần
- Tổ chức phát động phong trào quyên góp, ủng hộ, gây quỹ “Tết yêu thương” để tổ chức tặng quà, động viên các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn, nhân dịp Tết Nhâm Dần.

B. NHỮNG MẶT CÔNG TÁC CỤ THỂ:

1. Công tác chính trị, tư tưởng:

- Tuyên truyền và triển khai các hoạt động cụ thể phòng chống dịch Covid-19.
- Tiếp tục tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.
- Tiếp tục tuyên truyền CB, GV, NV tích cực học tập, nghiên cứu CTGDPT 2018.
- Tuyên truyền hướng tới kỷ niệm 92 năm ngày thành lập Đảng 3/2/1930 - 3/2/2022.

2. Công tác tổ chức, nhân sự:

- Kiện toàn BCH Đoàn trường năm học 2021-2022 khi BCHĐ có chỉ đạo của huyện đoàn.
- Hoàn thành phân công sư phạm học kỳ II năm học 2021-2022.

3. Công tác chuyên môn:

- Hoàn thành xếp loại học lực, hạnh kiểm học sinh học kỳ I năm học 2021-2022.
- Bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi khối 12 chuẩn bị cho thi HSG cấp tỉnh lớp 12.
- Hoàn thành chương trình học kỳ I chậm nhất ngày 16/1/2022.
- Sơ kết công tác học kỳ I và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm của học kỳ II.
- Tổ chức dạy học chương trình học kỳ II năm học 2021-2022 từ ngày 17/1/2022.
- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học nhằm phát huy tính tích cực, sáng tạo của học sinh, tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.
- Phụ đạo, ôn tập kiến thức cho học sinh cả ba khối 10, 11 và 12 theo TKB của nhà trường.
- Thực hiện các chuyên đề của các tổ, nhóm chuyên môn (nếu đk cho phép)

4. Công tác chủ nhiệm và HĐNGLL-HN:

- Tổ chức hoạt động HĐNGLL-HN chủ đề tháng 1/2022 (Tuần 1+Tuần 3 của tháng thực hiện HĐNGLL; Tuần 2 của tháng thực hiện hướng nghiệp; Tuần 4 của tháng sinh hoạt lớp).
- Tuyên truyền thực hiện nghiêm túc nguyên tắc 5K trong phòng chống dịch Covid-19.

5. Công tác LĐ-CSVC



- Tiếp tục lao động dọn vệ sinh khuôn viên trường, phòng học và phòng chức năng.
- Rà soát bổ sung vật tư, đồ dùng phục vụ công tác phòng, chống dịch Covid-19
- Xây dựng kịch bản phòng dịch, thành lập đội phản ứng nhanh, sẵn sàng đón học sinh trở lại trường học theo chỉ đạo của cấp trên.
- Kiểm tra, kiểm kê cơ sở vật chất các phòng làm việc, phòng chức năng trong toàn trường.
- Tổ Văn phòng tiếp tục tổ chức cho GV, HS mượn sách, cập nhật phần mềm thư viện, rà soát cơ sở vật chất và dụng cụ thí nghiệm.

6. Công tác Công đoàn, công tác Đoàn:

- Sơ kết các phong trào thi đua của nhà trường trong học kỳ I
- Tiếp tục tuyên truyền cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong cơ quan thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid-19.
- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh của CB, GV, NV gắn với vị trí nhiệm vụ của từng cá nhân.
- Phối hợp với BCM thực hiện tốt nề nếp dạy và học theo kế hoạch.

7. Công tác bồi dưỡng thường xuyên:

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn chuyên môn do Bộ, Sở GD&ĐT tổ chức.
- Tổng hợp kết quả BDTX theo kế hoạch tháng 8, tháng 9 của nhà trường và thông báo kết quả bồi dưỡng các Modul 3,4,5 GVPT, CBQL năm 2021 trên hệ thống LMS -Vnpt Hưng Yên
- Thực hiện bồi dưỡng đội ngũ qua công tác dự giờ SHCM theo NCBH.
- Tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ các thầy cô giáo dạy lớp 10 năm học 2022-2023 để thực hiện tốt CTGDPT 2018.

8. Công tác kiểm tra nội bộ:

- Thực hiện theo kế hoạch số 113 /KH-THPTTQP ngày 01/9/2021
- Ban CHCĐ và Ban thanh tra nhân dân thực hiện kiểm tra giám sát đăng kí thi đua của các cá nhân năm học 2021-2022 và kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn học kỳ I.

9. Công tác khảo thí:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thi giữa kì II và tổ chức thi KSCL cả 3 khối trong học kỳ II, để chuẩn bị cho công tác tư vấn, hướng nghiệp học sinh, đặc biệt khối 12 trước khi học sinh làm hồ sơ thi TNPT và TSDH, CĐ năm 2022.
- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022-2023.
- Rà soát việc thực hiện chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2021-2025 và kiểm định CLGD năm học 2021-2022.

10. Công tác ứng dụng CNTT –Truyền thông

- Cải tiến chất lượng hoạt động Website của nhà trường
- Cập nhật Phần mềm thư viện, thiết bị, CSDL ngành thường xuyên.
- Cải tiến cách sử dụng và khai thác có hiệu quả hơn phần mềm QLVB.

C. DỰ KIẾN LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 1/2022

| NỘI DUNG CÔNG VIỆC | NGƯỜI PHỤ TRÁCH | THỜI GIAN |
|--|---|---------------------------------|
| 1. Hoàn thành việc vào điểm học kỳ I trên VNEDU | - GV BM | Hạn cuối 11 giờ, ngày 05/1/2022 |
| 2. Hoàn thành xếp loại HL, HK học sinh học kỳ I năm học 2021-2022 | - BGH, BCHĐTN - BHĐNGLL - GVBM, GVCN | Chậm nhất 12/1/2022 |
| 3. Phát động phong trào thi đua “Dạy tốt-học tốt” hướng tới kỷ niệm 92 năm | - BCH CĐ, BCH ĐTN - BCM, BHĐNGLL - Các tổ CM. | Từ 03/1/2022 đến 03/2/2022. |

| | | |
|--|---|--|
| ngày thành lập ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM. | | |
| 4. Bồi dưỡng đội tuyển HSG khối 12 và chuẩn bị mọi điều kiện cho kỳ thi HSG cấp tỉnh lớp 12 đạt kết quả cao. | - BGH, BCM - GV phụ trách đội tuyển | Từ 03/1/2022 đến 18/1/2022. |
| 5. Hoàn thành việc đồng bộ kết quả đánh giá xếp loại Học lực và Hạnh kiểm học sinh học kỳ I trên CSDL ngành. | - Bộ phận phụ trách CNTT | Chậm nhất 15/1/2022 |
| 6. Họp Sơ kết học kỳ I | - Hội đồng sư phạm | Sáng 14/1/2022 |
| 7. Họp PHHS cuối kỳ I | -BGH, GVCN | Chiều 22/1/2022 |
| 8. Hoàn thành phân công sư phạm học kỳ II năm học 2021-2022 | -BGH, BCM, TTCM | Chậm nhất 10/1/2022 |
| 9. Tổ chức các lớp ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh cả ba khối | -BGH, BCM, BHĐNGLL - GVCN, GVBM | Từ ngày 17/1/2022 |
| 10. Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2021-2022 | - BGH, BCM - Ban HĐNGLL -Trưởng các ban ngành | Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2021-2022. |
| 11. Triển khai các chuyên đề của các tổ chuyên môn (nếu điều kiện cho phép) | -BGH, BCM, Tổ trưởng | Trong tháng 1/2022 |
| 12. Gặp mặt đội tuyển HSG lớp 12 thi HSG cấp tỉnh | -BGH, GV dạy đội tuyển - GVCN 12A1 | Sáng 18/1/2022 |
| 13. Tổ chức “Tết yêu thương” cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn. | -BGH - GVCN | Trong tháng 1/2022 |
| 14. Thực hiện HĐNGLL, HN tháng 1/2022 | -BHĐNGLL - GVCN | Tuần 1,3: HĐNGLL. Tuần 2: Hướng nghiệp. Tuần 4: Sinh hoạt lớp. |
| 15. Kiện toàn BCHĐTN | -BGH, BHĐNGLL -BCHĐNT | Trong tháng 1/2022 |



ĐỖ XUÂN VƯỢNG

TẠO
CÔNG
PHỔ THÔNG
TRƯỜNG
TRIỆU QUANG PHÚC
★