

**KẾ HOẠCH**  
**BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN NĂM HỌC 2020-2021.**

- Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư 18/2019/TT-BGDĐT về Chương trình bồi dưỡng thường xuyên CBQL cơ sở giáo dục phổ thông;

- Căn cứ Công văn số 259/SGDĐT-TCCB ngày 01 tháng 3 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hưng Yên về việc hướng dẫn thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2018 – 2019 và các năm tiếp theo;

- Căn cứ Công văn số: 08/SGDĐT-TCCB ngày 02 tháng 01 năm 2020 về việc Hướng dẫn thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên;

Căn cứ thực tế nhà trường, trường THPT Triệu Quang Phục xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020 – 2021 như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu:**

- Cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện BDTX để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp, yêu cầu nhiệm vụ năm học, cấp học, yêu cầu phát triển giáo dục của Tỉnh.

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của CBQL, giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng của nhà trường.

- Việc triển khai công tác BDTX phải gắn kết chặt chẽ với việc triển khai đánh giá CBQL, giáo viên theo chuẩn và theo chỉ đạo đổi mới của ngành nhằm nâng cao năng lực đội ngũ CBQL, giáo viên.

**II. Đối tượng bồi dưỡng:** Tất cả cán bộ quản lý và giáo viên trường THPT Triệu Quang Phục.

	Số lượng	Số được miễn, giảm, hoãn	Số phải thực hiện BDTX	Trình độ số CBQL, GV				
				Thạc sỹ	Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	
<b>Tổng số CBQL, GV</b>	48	1	47	17	30	0	0	
<b>Chia theo chức vụ</b>	CBQL	2	0	2	0	0	0	
	Giáo viên	46	1	45	15	30	0	0
<b>Chia giáo viên theo</b>	Văn	7	1	6	3	4	0	0
	Toán	4	0	4	3	1	0	0

<b>bộ môn</b>	Lý	4	0	4	3	1	0	0
	Hóa	5	0	5	1	4	0	0
	Sinh	4	0	4	1	3	0	0
	Sử	2	0	2	2	0	0	0
	Địa	2	0	2	0	2	0	0
	T. Anh	5	0	5	0	5	0	0
	Tin	3	0	3	2	1	0	0
	Công nghệ	2	0	2	0	2	0	0
	TD	4	0	4	0	4	0	0
	GDCD	2	0	2	0	2	0	0
	GDQP	2	0	2	0	2	0	0

### III. Nội dung, thời lượng bồi dưỡng:

**1. Đối với giáo viên:** Chương trình BDTX giáo viên thuộc hình thức bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc. Nội dung BDTX với tổng thời lượng 120 tiết/năm học, trong đó gồm các nội dung sau:

a) Chương trình bồi dưỡng 01 (Chương trình cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học đối với các cấp của giáo dục phổ thông): Bộ GD&ĐT quy định nội dung về đường lối, chính sách phát triển giáo dục phổ thông, chương trình giáo dục phổ thông, nội dung các môn học, hoạt động giáo dục. Thời lượng 40 tiết.

b) Chương trình bồi dưỡng 02 (Chương trình cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phổ thông theo từng thời kỳ của mỗi địa phương: Sở GD&ĐT quy định cụ thể các nội dung bồi dưỡng về phát triển giáo dục phổ thông của địa phương, thực hiện chương trình giáo dục phổ thông, chương trình giáo dục địa phương, phối hợp với các dự án để triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên (nếu có). Thời lượng 40 tiết.

c) Chương trình bồi dưỡng 03 (Chương trình bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp theo yêu cầu vị trí việc làm): Giáo viên tự chọn và đăng ký các mô đun bồi dưỡng nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm. Số lượng mô đun đảm bảo tương ứng thời lượng 40 tiết.

#### Thông kê đăng kí số mô đun tự bồi dưỡng

Stt	Mã modul	Mã số modul hoặc nội dung đăng ký	Số người đăng ký
1	GVPT1	Nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo trong bối cảnh hiện nay	1
2	GVPT2	Xây dựng phong cách của giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông trong bối cảnh hiện nay	1
3	GVPT3	Phát triển chuyên môn của bản thân	11
4	GVPT4	Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh	4

Stt	Mã modul	Mã số modul hoặc nội dung đăng ký	Số người đăng ký
5	GVPT5	Sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh	32
6	GVPT6	Kiểm tra, đánh giá học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông theo hướng phát triển phẩm chất năng lực học sinh	6
7	GVPT7	Tư vấn và hỗ trợ học sinh trong hoạt động dạy học và giáo dục	0
8	GVPT8	Xây dựng văn hóa nhà trường trong các cơ sở giáo dục phổ thông	0
9	GVPT9	Thực hiện quyền dân chủ trong nhà trường trong các cơ sở giáo dục phổ thông	5
10	GVPT10	Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục phổ thông	0
11	GVPT11	Tạo dựng mối quan hệ hợp tác với cha mẹ học sinh và các bên liên quan trong hoạt động dạy học và giáo dục học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông	2
12	GVPT12	Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện hoạt động dạy học cho học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông	0
13	GVPT13	Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông	0
14	GVPT14	Nâng cao năng lực sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc đối với giáo viên trong các cơ sở giáo dục phổ thông	0
15	GVPT15	Ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông	7

(DS đăng ký có biểu mẫu kèm theo)

**2. Đối với cán bộ quản lý:** Chương trình BDTX giáo viên thuộc hình thức bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc. Nội dung BDTX với tổng thời lượng 120 tiết/năm học, trong đó gồm các nội dung sau:

a) Chương trình bồi dưỡng 01 (Chương trình cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học đối với các cấp của giáo dục phổ thông): Bộ GD&ĐT quy định nội dung về đường lối, chính sách phát triển giáo dục phổ thông, chương trình giáo dục phổ thông, nội dung các môn học, hoạt động giáo dục; kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ lãnh đạo, quản trị cơ sở giáo dục phổ thông. Thời lượng 40 tiết.

b) Chương trình bồi dưỡng 02 (Chương trình cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phổ thông theo từng thời kỳ của mỗi địa phương: Sở GD&ĐT quy định cụ thể các nội dung bồi dưỡng về phát triển giáo dục phổ thông của địa phương, thực hiện chương trình giáo dục phổ thông, chương trình giáo dục địa

phương, phối hợp với các dự án để triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên (nếu có).  
Thời lượng 40 tiết.

c) Chương trình bồi dưỡng 03 (Chương trình bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp theo yêu cầu vị trí việc làm): CBQL tự chọn và đăng ký các mô đun bồi dưỡng nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm. Số lượng mô đun đảm bảo tương ứng thời lượng 40 tiết

*(Danh sách đăng ký kèm theo).*

#### **IV. Hình thức BDTX**

- Bằng tự học, kết hợp với các sinh hoạt tập thể về chuyên môn, nghiệp vụ tại tổ, nhóm, liên trường.

- Bồi dưỡng tập trung nhằm hướng dẫn tự học, thực hành, hệ thống hóa kiến thức, giải đáp thắc mắc, trao đổi về chuyên môn, nghiệp vụ, luyện tập kỹ năng và đúc rút kinh nghiệm.

- Bồi dưỡng theo hình thức học tập từ xa (qua mạng Internet).

#### **V. Xây dựng kế hoạch**

- Căn cứ vào kế hoạch của nhà trường, các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ nhóm thực hiện nội dung này, trình Ban giám hiệu phê duyệt, hoàn thành trước ngày 30/7/2020.

- Căn cứ vào kế hoạch nhà trường, kế hoạch tổ, nhóm các cá nhân xây dựng kế hoạch, báo cáo tổ, nhóm bộ môn thẩm định, trình Ban giám hiệu phê duyệt, hoàn thành trước ngày 01/11/2020.

#### **VI. Đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên:**

- Căn cứ việc thực hiện kế hoạch BDTX của cá nhân đã được phê duyệt, nội dung báo cáo chuyên đề và kết quả vận dụng vào thực tiễn, tổ chức đánh giá kết quả BDTX cho CBQL và giáo viên một cách nghiêm túc, đúng quy chế (**hồ sơ đánh giá kết quả BDTX gồm: Kế hoạch và báo cáo chuyên đề; Kết quả bài kiểm tra BDTX của nhà trường do Hiệu trưởng, BGH và BCM tổ chức; kết quả BDTX do Sở GD&ĐT tổ chức; hồ sơ được lưu tại BCM, tổ chuyên môn để phục vụ công tác kiểm tra, sử dụng đội ngũ**).

- Kết quả đánh giá công tác BDTX phải chú trọng đến việc nâng cao chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục.

#### **VII. Tổ chức thực hiện:**

- Cán bộ quản lý, giáo viên đăng ký mô đun thực hiện nội dung BDTX theo Công văn số 259/SGDDĐT-TCCB ngày 01 tháng 3 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hưng Yên về việc hướng dẫn thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2018 – 2019 và các năm tiếp theo;

- Ban Chuyên môn nhà trường hướng dẫn Tổ trưởng, nhóm trưởng xây dựng kế hoạch BDTX của Tổ, nhóm; các Tổ trưởng, nhóm trưởng hướng dẫn giáo viên xây dựng kế

hoạch cá nhân đúng thời gian quy định. Kế hoạch BDTX là hồ sơ để giáo viên thực hiện đồng thời phục vụ công tác kiểm tra, xếp loại thi đua.

**- Tổng hợp, xếp loại kết quả BDTX: Hoàn thành trước 25/5/2021.**

**- Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo về kết quả BDTX năm học 2020 – 2021 của trường: Hoàn thành trước 31/5/2021.**

Trên đây là kế hoạch về việc thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020 - 2021, giao Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn trực tiếp chỉ đạo và đôn đốc thực hiện; Đề nghị các tổ trưởng, nhóm trưởng, các CBQL, giáo viên nghiên cứu triển khai thực hiện đúng kế hoạch đề ra./.

**Nơi nhận:**

- Phòng TCCB-Sở GD&ĐT Hưng Yên;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Ngọc Văn**