

Yên Mỹ, ngày 29 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 9/2022

A. NHỮNG MẶT CÔNG TÁC TRỌNG TÂM:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2022-2023;
- Tổ chức Hội nghị CBCNV-NLĐ của nhà trường năm học 2022-2023;
- Xây dựng kế hoạch họp Cha mẹ học sinh khối 10, 11, 12 đầu năm học 2022-2023;
- Hướng dẫn thực hiện các khoản thu đầu năm học 2022-2023 theo Nghị quyết HĐND tỉnh và văn bản của UBND tỉnh.

B. NHỮNG MẶT CÔNG TÁC CỤ THỂ:

1. Công tác chính trị, tư tưởng:

- Tuyên truyền cho CB, GV, NV của nhà trường thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và tích cực học tập, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ để thực hiện tốt CTGDPT 2018;

- Phát động tham gia cuộc thi: “*Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh*” năm 2022;

- Xây dựng chương trình hành động để hưởng ứng tốt các cuộc thi, các phong trào thi đua của ngành và nhà trường, năm học 2022-2023.

2. Công tác tổ chức:

- Ra quyết định thành lập các tổ chức trong nhà trường, thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, bổ nhiệm TTCM, TPCM, trưởng các ban ngành và phân công nhiệm vụ học kỳ I năm học 2022-2023.

- Tổ chức Hội nghị CBCNV-NLĐ của nhà trường năm học 2022-2023.

- Họp PHHS đầu năm học và thành lập ban liên lạc hội PHHS của nhà trường năm học 2022-2023;

- Hoàn thành xây dựng các loại kế hoạch, xây dựng quy chế dân chủ cơ sở; quy chế chuyên môn, quy chế ứng xử văn hóa tại cơ quan, quy chế thi đua- khen thưởng tập thể và cá nhân năm học 2022-2023.

3. Công tác chuyên môn:

- Phê duyệt các loại kế hoạch: Kế hoạch giáo dục môn học; kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục; kế hoạch hoạt động của các tổ chuyên môn, tổ văn phòng; kế hoạch giáo dục cá nhân và đăng kí thi đua, năm học 2022-2023 và nộp báo cáo về Phòng GDTrH-GDTX/ Sở GD&ĐT.

- Phê duyệt kế hoạch hoạt động năm học 2022-2023 của các ban ngành, đoàn thể trong nhà trường: Ban chuyên môn; Ban khảo thí; Ban HĐNGLL-HN- LĐ-CSVC; Ban truyền thông; BCH Công đoàn và Đoàn trường. Triển khai kế hoạch thi thiết kế bài giảng E-learning năm học 2022-2023.

- Tổ chức dạy và học chương trình HKI theo chương trình môn học và theo TKB của nhà trường. Xây dựng kế hoạch dạy thêm, học thêm và hoàn thiện hồ sơ dạy thêm học thêm. Bồi dưỡng đội tuyển HSG, thành lập các CLB trong nhà trường, năm học 2022-2023;

- Chuẩn bị mọi điều kiện phục vụ công tác tổ chức thi tốt nghiệp nghề cho học sinh khối 12 năm học 2022-2023;

- Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của tất cả các bộ phận, các tổ chuyên môn và hồ sơ cá nhân



4. Công tác HĐNGLL-TN-HN -LĐ-CSVC:

-Ban HĐNGLL-TN-HN tổ chức phê duyệt kế hoạch chủ nhiệm của GVCN, tập hợp đăng kí thi đua khối học sinh và phối hợp với BCH Đoàn trường xây dựng tiêu chí thi đua khối học sinh, năm học 2022-2023

- Lao động dọn vệ sinh khuôn viên trường, phòng học, phòng thực hành Tin học và các phòng chức năng của nhà trường; chuẩn bị vật tư, nhu yếu phẩm, đồ dùng phục vụ công tác phòng, chống dịch theo mùa;

-Bàn giao cơ sở vật chất các phòng làm việc, phòng thực hành Tin học, các phòng học chức năng.

5. Công tác chủ nhiệm:

- GVCN hoàn thành công tác tổ chức lớp, nộp danh sách cán bộ lớp, SĐT của cán bộ lớp vào hòm thư của nhà trường (c3trieuquangphuc.hungyen@moet.edu.vn). Xây dựng kế hoạch hoạt động của lớp chủ nhiệm, tổ chức Hội nghị học tốt và hoàn thiện hồ sơ đăng kí học thêm.

- Xây dựng kế hoạch, nội dung cho cuộc họp PHHS đầu năm học 2022-2023 và thông qua hướng dẫn thực hiện các khoản thu đầu năm học 2022-2023 theo Nghị quyết HĐND tỉnh và văn bản của UBND tỉnh;

- Tổ chức học HĐNGLL-HN và hoạt động TN-HN đối với khối lớp 10 theo chủ đề tháng 9/2022;

6. Công tác Công đoàn, công tác Đoàn:

- Chuẩn bị hồ sơ Hội nghị CBCNV-NLĐ và Đại hội Đoàn trường. Xây dựng tiêu chí thi đua của CB, GV, NV và học sinh.

-Tổ chức tặng quà Trung thu cho các cháu thiếu nhi là con của các CB, GV, CDV trong nhà trường.

-Phát động hưởng ứng tham gia các cuộc thi, các phong trào thi đua của ngành và của nhà trường năm học 2022-2023;

- Hoàn thiện việc tập hợp đăng kí thi đua của cá nhân và hồ sơ thi đua của nhà trường năm học 2022-2023 để nộp báo cáo về Sở GD&ĐT đúng thời hạn.

7. Công tác bồi dưỡng thường xuyên

- Tham gia đầy đủ, có chất lượng các lớp tập huấn do nhà trường và Sở SGD&ĐT tổ chức theo kế hoạch. Nộp Kế hoạch tự BDTX của cá nhân năm học 2022-2023.

8. Công tác quản lý chất lượng:

- Tổ chức phát bằng TN THPT cho học sinh khối 12 theo kế hoạch của Sở GD&ĐT;

- Chuẩn bị điều kiện tổ chức thi Nghề phổ thông cho học sinh khối 12 năm 2022;

- Xây dựng kế hoạch thi KSCL đầu năm cho cả 3 khối 10,11, 12 và rà soát lại đăng kí tổ hợp môn học của học sinh khối 10 năm học 2022-2023 theo CTGDPT 2018.

- Xây dựng ngân hàng đề thi giữa kì I, cuối kì I cho cả 3 khối 10,11,12 theo đúng các văn bản chỉ đạo của Bộ GD&ĐT và theo đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

II. DỰ KIẾN LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 9/2022 (Lịch nhà trường có thể điều chỉnh)

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI PHỤ TRÁCH	THỜI GIAN/ ĐỊA ĐIỂM /THÀNH PHẦN
1	Tụ trường và cho học sinh học tập nội quy của trường, lớp và VSMT	BGH, GVCN	Sáng 31/8/2022 Học sinh toàn trường
2	Tổ chức khai giảng năm học mới 2022-2023	BGH, BCH ĐTN BCHCĐ, GVCN	Sáng 05/9/2022, tại sân trường, có mặt trước 07 giờ.



			Toàn thể GV-HS của nhà trường
3	Họp cơ quan tháng 9 -Thông qua Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023 và các quyết định thành lập các tổ chức trong nhà trường. Triển khai Kế hoạch công tác tháng 9/2022 -Thu các loại Kế hoạch của tổ chuyên môn năm học 2022-2023 và nộp đ/c HT. (mỗi loại KH nộp 2 quyển/ tổ/môn học /hoạt động giáo dục)	-BGH, TTCM -HT - TTCM	14 giờ 30 phút, chiều ngày 06/9/2022. HĐSP nhà trường
4	- Nộp Kế hoạch hoạt động của BCM, Ban HĐNGLL-HN-TN-LĐ-CSVC; Ban khảo thí và KĐCLGD, BCHCĐ cho đ/c HT (02 bản)	-Trưởng BCM -Trưởng Ban HĐNGLL-CSVC-LĐ	08h00 Sáng 12/9/2022
5	Tiếp tục sửa chữa CSVC, VSMT, bổ sung trang thiết bị dạy học, SGK, sách tham khảo phục vụ dạy và học.	-BGH, Ban mua sắm -Ban LĐ-CSVC -Kế toán	1/9/2022 – 12/9/2022
6	Họp Hội đồng trường	Hiệu trưởng-CTHĐ	08h00 Sáng 12/9/2022 Thành viên HĐT
7	Phê duyệt các loại Kế hoạch năm học	BGH	6/9/2022- 19/9/2022
8	Họp PHHS đầu năm	BGH, GVCN	Dự kiến: 11/9/2022
9	Tổ chức Hội nghị CBCNVC- NLĐ	BGH, BCHCĐ	Dự kiến 20/9/2022
10	Tổ chức Đại hội Đoàn trường	BGH, BCH ĐTN	Dự kiến: 3/10-9/10

Lưu ý: Mọi vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ các đồng chí cần trao đổi trực tiếp với BGH để được giải quyết kịp thời. Trân trọng!

Nơi nhận:

- BGH, TTCM, CTCĐ, BTĐ
- Website trường
- Lưu Văn thư

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
TRIỆU QUANG PHÚC

Đỗ Xuân Vượng